



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome

Stefania Moro

Indirizzo

Via Verdi, 49/A - 31047 Ponte di Piave - Treviso

Telefono

347 .9434615

E-mail

Stefy-moro@libero.it

Cittadinanza

italiana

Data di nascita

26,12,1974

Sesso

femminile

Esperienza professionale

Date

Da Settembre 1999 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti

RESPONSABILE COMMERCIALE

Principali attività e
responsabilità

Servizio clienti, offerte, consegne, informazioni tecniche e listini

Formulazione prezzi di vendita

Gestione ordini

Gestione post-vendita

Spedizioni merci a groupage e collettame

Emissione ddt e fatturazione

Statistiche

Fiere campionarie

Nome e indirizzo del datore di
lavoro

Ongetta S.r.l.- Via Profess.A. Dalla Torre , 5 Ponte di Piave - Treviso

Tipo di attività o settore	Produzione e commercio filati di seta
Date	<u>Da Maggio 1992 Agosto 1999</u>
Lavoro e posizione ricoperti	ADDETTA ALL'UFFICIO ACQUISTI
Principali attività e responsabilità	Gestione ordini Gestione terzisti Organizzazione ritiri e spedizioni merce Registrazione ddt acquisto e conto lavoro
	Addetta al magazzino Addetta macchine lavorazione filati
	Torcitura A.Ongetta S.n.c. , Via Roma 59, Ponte di Piave - Treviso
	Torcitura filati
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di attività o settore	SEGRETERIA e AMMINISTRAZIONE
	Centralino Controllo fatture Gestione clienti
Lavoro e posizione ricoperti	
Principali attività e responsabilità	LISTOLEGNO SCALE & PAVIMENTI , Noventa di Piave (VE) Lavorazione legno
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di attività o settore	
Lavori e posizioni ricoperti	Barista presso varie Enotecche Cameriera presso vari Ristoranti Stagioni Estive
Istruzione e formazione	
Date	<u>2005 - 2007</u>
Titolo della qualifica rilasciata	DIPLOMA DI SOMMELIER
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FISAR Federazione Italiana Sommelier Albergatori e Ristoratori Scuola di Enologia Conegliano

Titolo della qualifica
rilasciata

Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e
formazione

Livello nella classificazione
nazionale o internazionale

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Altra lingua
Autovalutazione
Livello europeo

Inglese

Capacità e competenze
sociali

Capacità e competenze
organizzative

Capacità e competenze
informatiche

Patente

Ulteriori informazioni

Firma

ADDETTA DI SEGRETERIA

Scuola Professionale Lepido Rocco Motta di Livenza (TV)

Diploma

italiana

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
scolastico	scolastico	scolastico	scolastico	scolastico	

Spirito di gruppo (team building) - buone capacità comunicative

Ottime capacità organizzative e logistiche (acquisite durante la mia formazione professionale)

Conoscenza Windows , Microsoft Office, AS 400

B

Hobby ed interessi
Sport , viaggi, lettura

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

