



COMUNE PONTE DI PIAVE
Provincia di Treviso

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 3 Reg. Delibere in data **23/04/2018**

Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO 2017

L'anno duemiladiciotto, addì ventitre del mese di Aprile alle ore 20:00 c/o Sede Municipale e per determinazione del Sindaco e con avvisi scritti è stato convocato il Consiglio Comunale in seduta Pubblica Ordinaria di 1a convocazione. Eseguito l'appello risultano:

Nome	Carica	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Presidente	X	
BOER SILVANA	Consigliere	X	
PICCO STEFANO	Consigliere	X	
FAVARO STEFANO	Consigliere	X	
MORO STEFANIA	Consigliere	X	
LORENZON SERGIO	Consigliere	X	
BURIOLA FABIO	Consigliere	X	
FURLAN DANIELE	Consigliere	X	
MORICI SANTE	Consigliere	X	
DE BIANCHI LUCIANO	Consigliere	X	
NARDI GIULIA	Consigliere	X	
REDIGOLO GINO	Consigliere	X	
RORATO CLAUDIO	Consigliere	X	

Presenti n. 13 Assenti n. 0

Assiste alla seduta la Dott.ssa DOMENICA MACCARRONE, Segretario Comunale.

La Dott.ssa ROMA PAOLA , nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza.

Constatato legale il numero degli intervenuti dichiara aperta la seduta e chiama all'Ufficio di Scrutatori i Consiglieri:

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopraindicato

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 20/12/2016 all'oggetto "Documento unico di Programmazione 2017/2019. Bilancio di Previsione 2017/2019. Approvazione;

Premesso:

- che il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, corretto ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, reca disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 05/05/2009 n. 42;
- che questo ente con deliberazione di Giunta Comunale n. 113 in data 30/09/2013 ha aderito nel 2014 alla fase sperimentale dell'armonizzazione contabile di cui al D.lgs. 118/2011 e successivo DPCM 28/12/2011, e che conseguentemente i rendiconti sono stati redatti in applicazione dei principi contabili e della normativa espressa nel D.Lgs 118/2011 nonchè del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014;
- che a partire dal 01/01/2015, al termine del periodo di sperimentazione, tutti gli enti locali sono stati interessati dal processo di "semi-armonizzazione" e poi dal 01/01/2016 dalla "armonizzazione" dei propri sistemi contabili e di bilancio;

Richiamato il principio della programmazione, allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, il quale dispone al punto 4.2 lett. i) che lo schema di rendiconto sulla gestione, che conclude il sistema di bilancio dell'ente, deve essere approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo all'esercizio di riferimento;

Viste le disposizioni del D.Lgs. n. 267/2000 e degli art. 49 e segg. del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 47 del 30/11/2015, in ordine agli adempimenti previsti per l'approvazione del rendiconto di gestione;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 06/03/2018 ad oggetto "Riaccertamento ordinario e reimputazione dei residui, determinazione del fondo pluriennale vincolato e conseguente variazione al bilancio di previsione 2018/2020";

Atteso che con deliberazione della giunta comunale n. 29 in data 20/03/2018 è stato approvato lo schema di rendiconto dell'esercizio 2017, corredato dai seguenti allegati obbligatori previsti dal principio contabile della programmazione e dal DPCM 28/12/2011:

- Conto del bilancio, parte entrata, spesa, quadri riepilogativi, stato patrimoniale e conto economico;
- Entrate per categorie;
- Spese per macroaggregati;
- Risultato di amministrazione;
- Entrate e spese secondo piano dei conti;
- Fondo pluriennale vincolato;
- Fondo crediti dubbia esigibilità;
- Quadro riassuntivo di cassa del tesoriere di questo Comune – Cassa di Risparmio del Veneto - relativo all'esercizio finanziario 2017;

Dato atto che:

- per il conto del tesoriere, reso ai sensi dell'art.93, comma 2, e dall'art. 226 del decreto

legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è stata verificata la concordanza delle partite con le scritture contabili dell'ente;

- gli agenti contabili interni hanno reso il conto della propria gestione entro i termini previsti dall'art. 233 del medesimo Dlgs;

Visti:

- la relazione e nota integrativa della giunta comunale di cui all'articolo 11, comma 4, del D.L. 118/2011, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 in data 20/03/2018;
- la relazione dell'organo di revisione redatta ai sensi dell'art. 239 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in data 03/04/2017, pervenuta al protocollo dell'Ente in data 30/03/2018 n. 4161;
- gli elenchi dei residui attivi e passivi conservati nel conto del bilancio di cui trattasi, rilevati a seguito riaccertamento ordinario ai sensi dell'art. 7 comma 3 del D.P.C.M. del 28/12/2011 di cui alla delibera di giunta comunale n. 27 del 06/03/2018;
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale al rendiconto come previsto dall'art. 228 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, dalla quale risulta che l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie ai sensi di quanto prevede il Decreto del Ministero dell'Interno in data 18/02/2013 in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 242, del decreto legislativo n. 267/2000, così come modificato dal decreto legge n. 174 del 2012;
- il prospetto dei dati Siope e delle disponibilità liquide di cui all'art.77 quater, comma 11 del D.L.112/08 e D.M. 23/12/2009;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 20/12/2016 all'oggetto "Documento unico di Programmazione 2017/2019. Bilancio di Previsione 2017/2019. Approvazione;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 26/09/2017 di approvazione del bilancio consolidato 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 25/07/2017 di ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e presa d'atto degli equilibri generali di bilancio;

Uditi:

Assessore al Bilancio Silvana Boer: relaziona brevemente.

Il Consuntivo 2017 si chiude con un avanzo di amministrazione pari ad euro 817.400 di cui 778.526 disponibili, 25.873 accantonati per crediti di dubbia esigibilità (multe per violazioni Codice della Strada e sanzioni) e TFR del Sindaco mentre 13.000 euro hanno un uso vincolato per rinnovi contrattuali.

Ricorda che al 1° gennaio 2017 c'era un avanzo di euro 1.522.588 e che nel corso dell'anno sono stati utilizzati euro 980.000 per le seguenti opere:

- 200.000 lavori di efficientamento energetico della scuola primaria del capoluogo (lavori tutt'ora in corso per la parte di sostituzione dei serramenti;
- € 200.000 lavori di sistemazione di Via Tommaseo - Via Villeneuve e realizzazione orti urbani (costo per gli orti euro 29.000 + 15.000 per arredi);
- € 110.000 sistemazione area esterna palazzetto dello sport e manutenzione strutture sportive;
- € 200.000 lavori di riasfaltatura strade comunali;
- € 130.000 interventi di riqualificazione scuola materna di Levada (lavori che partiranno a breve);
- € 10.000 manutenzione straordinaria alloggi ex ATER
- € 130.000 realizzazione 1° stralcio pista ciclo pedonale di Via Europa;

Ricorda, altresì, che nell'anno 2017 sono stati incassati dividendi da ASCO HOLDING per euro 617.000 di cui 312.000 utilizzati per spese di investimenti. Pone l'accento

sull'importanza di questa voce per il sostegno al bilancio comunale e si augura che la controversia in atto con i Soci privati venga gestita nel migliore dei modi per non compromettere la distribuzione degli utili;

Per quanto riguarda le entrate tributarie comunica che sono state sostanzialmente rispettate le previsioni. Sono state definite alcune sofferenze degli anni passati. Resta il problema dei mancati incassi dell'IMU per le aziende fallite. Ringrazia per l'ottimo lavoro il responsabile dell'Ufficio Tributi, Rag. Eddo Marcassa, per la verifica costante del pagamento delle imposte e l'invio dei solleciti di pagamento.

Nel corso del 2017 il BIM ha concesso contributi per 140.000 euro per finanziare il rifacimento delle torri faro (50.000 in quota 2016) e sistemazione area esterna del palazzetto (90.000 in quota 2017).

Per quanto riguarda l'indebitamento, ricorda che è in essere un contratto di finanza derivata stipulato nel 2015, con scadenza 2025. Nell'anno 2017 sono stati rimborsati euro 90.903 mentre restano da rimborsare € 1.160.000.

Al 31.12.2017 il debito residuo ammonta ad € 5.141.980 contro i 6.215.379 del 2016 (oltre ai mutui comprende anche il leasing ed il derivato); ribadisce, come già sottolineato nel corso dell'approvazione del bilancio di previsione 2018, che non è prevista l'assunzione di mutui.

Conclude sottolineando che in questi ultimi giorni, soprattutto dopo le interpellanze presentate dai Consiglieri di opposizione, alle quali risponderà in modo puntuale il Sindaco, più di qualcuno ha chiesto quali sono i costi complessivi di questa Amministrazione rispetto a quella del Sindaco Zanchetta: desidera specificare che complessivamente il costo annuo dell'Amministrazione Zanchetta è stato di euro 94.800 contro i 69.900 dell'Amministrazione Roma.

La differenza di euro 24.900 è dovuta al minor numero di Assessori (4 di cui 2 a compenso pieno e 2 a compenso ridotto) contro i 5 (di cui 4 a compenso pieno e 1 a compenso ridotto) della precedente Amministrazione per un risparmio complessivo di 20.300 euro; la differenza di 4.600 euro è data dal risparmio dell'indennità del Sindaco Roma rispetto a quanto percepito dall'ex Sindaco Zanchetta.

A questi importi vanno aggiunti il risparmio per spese telefoniche che ammonta a circa 7.000 euro in quanto nessuno usa cellulari di servizio. Fatte queste precisazioni, ribadisce che non ci si deve fossilizzare su questi piccoli particolari perchè le vere economie devono derivare da scelte oculate, dando priorità ai lavori veramente indispensabili per il benessere e la sicurezza dei cittadini.

Ricorda infine che il 2018 è un anno "pericoloso" perché precede quello delle prossime elezioni comunali; rivolge l'invito ai colleghi di Giunta di non cedere alla tentazione di dare priorità a ciò che può dare più visibilità ma a ciò che veramente serve al paese perché è bene non dimenticare che si stanno gestendo soldi dei cittadini.

Conclude ricordando la difficile situazione del personale dipendente. Percepisce difficoltà nella gestione dell'Assessorato Attività Produttive ed Ambiente. Il trasferimento dell'Arch. Capitano, il tempo parziale del Geom. Rimbano, il sovraccarico di lavoro del Geom. Cella rendono difficile il completamento di lavori programmati (per citarne solo alcuni: progetto Together - operai per manutenzione verde...); non condivide infine il modo di gestire il personale, più volte rappresentato al Sindaco, al Segretario comunale ed all'intera Giunta.

Ricorda infine che il 1° maggio la Responsabile del Servizio Finanziario, Rag. Fiorenza De Giorgio, andrà in pensione. Desidera ringraziarla non solo per l'ottimo lavoro svolto in tutti questi anni ma anche e soprattutto per la grande serietà, professionalità, senso del dovere dimostrati, per la capacità di trovare una soluzione ad ogni problema, per il grande lavoro di coordinamento fra i vari servizi e per il supporto, in qualità di responsabile, all'Ufficio Servizi Sociali. Sottolinea che non sarà una sostituzione facile perchè non è solo una brava ragioniera ma è la memoria storica del Comune.

Conclude chiedendo al Sindaco che sta seguendo personalmente l'assunzione del sostituto di porre la massima attenzione perchè il posto che dovrà ricoprire è fondamentale per il buon funzionamento del Comune.

Consigliere Luciano De Bianchi: riconosce le grandi doti professionali della Rag. Fiorenza De Giorgio e si augura che possa essere sostituita in tempi brevi, anche se non sarà facile trovare una figura di uguale professionalità;

- per quanto riguarda la rotatoria di Levada ritiene che l'Amministrazione sia finita in un vicolo cieco per la troppa fretta nel gestire la questione.

- chiede informazioni in merito all'iter per la costruzione dei nuovi alloggi ATER in Via Roma;

- relativamente al programma del 25 aprile, sottolinea che non è corretto celebrare i fatti accaduti nel primo conflitto mondiale all'interno delle commemorazioni per la giornata dedicata alla "Liberazione"; sarebbe stata auspicabile una cerimonia distinta nell'ambito delle commemorazioni per il Centenario della fine della Grande Guerra;

- chiede notizie in merito alle indicazioni "Nord - sud - ovest - est" apparse sui sassi della rotonda della Caserma dei Carabinieri e poi scomparse;

Sindaco: per quanto riguarda la questione degli alloggi ATER cede la parola all'Assessore Morici.

Assessore Sante Morici: risponde che entro il 15 maggio le famiglie residenti in Via Roma lasceranno liberi i locali mentre l'inizio dei lavori è previsto per il 15 giugno;

Consigliere Luciano De Bianchi: chiede conferma sul rispetto del cronoprogramma.

Assessore Sante Morici: conferma un certo ritardo nel cronoprogramma anche se non imputabile al Comune.

Sindaco: per quanto riguarda la pista ciclabile, ricorda che il BIM sta predisponendo le convenzioni in quanto Stazione Unica Appaltante. Evidenzia che la pista ciclabile inizia a Segusino.

Consigliere Claudio Rorato:

- ringrazia il Consigliere Sergio Lorenzon per aver fatto installare i dissuasori in Via Sottotreviso;

- si associa ai ringraziamenti alla Rag. Fiorenza De Giorgio che ritiene persona di grande trasparenza, ricordando al Sindaco che quando una professionalità del genere termina il rapporto di lavoro è necessario provvedere per tempo; probabilmente esistono difficoltà oggettive nelle mobilità tra Enti ma è anche vero che si nota una certa tranquillità nella gestione del personale; ribadisce che solo una persona di grande spessore come la Rag. De

Giorgio può accettare di lavorare gratuitamente per un anno;

- in merito alla situazione del personale evidenzia anche che il Geom. Rimbano è in comando dal Comune di Tarzo mentre il prossimo anno andrà in pensione il Geom. Cella;
- si associa a quanto già affermato dal Cons. De Bianchi in merito alle celebrazioni del 25 aprile: ricorda che quella data ha una valenza diversa rispetto alla commemorazione della Grande Guerra a meno che non si intenda celebrarla alla maniera "tipicamente veneta" come festa di San Marco;
- per quanto riguarda la rotonda di Levada si dichiara stupefatto per la procedura completamente errata seguita dall'Ufficio Tecnico: sono stati commessi errori grossolani e adesso ai 10.000 euro spesi per la progettazione si aggiungono le spese per il ricorso avanzato dai privati. Manifesta perplessità sul fatto che ora l'Ufficio Tecnico provveda alla nomina di un consulente per trovare una soluzione agli errori che sono stati commessi. Augura all'Amministrazione comunale di poter vincere questa causa anche se lo ritiene improbabile in quanto si va ad espropriare un'area privata. Conclude che le spese dovrebbe accollarsele il Sindaco perché sicuramente ci sarà un ricorso alla Corte dei Conti; sottolinea anche che il parere al consulente non doveva essere richiesto dal RUP ma da qualcun altro;
- esprime perplessità sulla rotonda realizzata in mezzo ai campi a Negrizia, su quella all'incrocio di Via Roma e su quella posta all'altezza della Caserma dei Carabinieri dove prima era stata stesa una moquette verde poi sostituita con i sassi del Piave per una spesa complessiva di circa 50.000 euro.

Sindaco: riguardo al personale risponde che, come prevede la normativa in vigore, verrà effettuata prima una mobilità e poi eventualmente si procederà con le assunzioni;

- per quanto riguarda la commemorazione del 25 aprile ricorda che il riferimento alla prima guerra mondiale dipende dal fatto che il sig. Nillo Pavan all'epoca del conflitto era un adolescente e l'impresa cui ha partecipato non gli è stata riconosciuta, cosa che è avvenuta con la partecipazione al secondo conflitto mondiale per la quale gli è stata concessa la Croce al Merito di Guerra. Con l'occasione nel corso della cerimonia verrà inaugurata anche la stele del progetto "I percorsi della Grande Guerra";
- per quanto riguarda la rotonda di fronte alla Caserma dei Carabinieri, ricorda che i sassi sono stati donati dal CRIF, mentre relativamente alla rotonda di Levada comunica che l'Amministrazione sta verificando di chi sono le responsabilità;

Consigliere Claudio Rorato: ribadisce che relativamente alla ricorrenza del 25 aprile a suo avviso dovevano essere fatte due distinte manifestazioni. Per quanto riguarda la rotonda di Levada, sottolinea che nonostante gli errori commessi, il Geom. Cella ora sta affidando un incarico ad un legale che confermi la bontà delle sue azioni.

Consigliere Gino Redigolo: ricorda che in sede di approvazione del bilancio 2017 aveva espresso parere favorevole purché ci fosse un momento di dibattito e confronto con le minoranze per parlare dei problemi principali del Paese; con rammarico deve prendere atto che non è stato ascoltato. Per quanto concerne invece la parte tecnica non ha niente da rilevare anche perché ribadisce, a sua volta, che la Rag. Fiorenza De Giorgio è una garanzia; a tal proposito ricorda che nel lontano 1976 ha fatto parte della Commissione esaminatrice per l'assunzione della figura di ragioniere, concorso vinto dalla De Giorgio; desidera infine ringraziare la Rag. De Giorgio per aver accettato di collaborare per un anno gratuitamente.

Per quanto riguarda la rotonda di Levada, sottolinea che se una procedura è sbagliata si deve provvedere all'annullamento in autotutela. Per questi motivi si astiene dal voto, confermando, però, il parere favorevole per la parte contabile del rendiconto 2017.

Consigliere Luciano De Bianchi: esprime voto contrario e manifesta una forte preoccupazione: Si rivolge quindi al gruppo di maggioranza per chiedere se accetta quello che fa il Sindaco, in

quanto ritiene che il Sindaco non è in possesso della competenza adeguata per il ruolo ed evidenzia pure una notevole mancanza di trasparenza.

Assessore al Bilancio Silvana Boer: ritorna sulla questione del personale. Dichiaro che anche lei ha una anzianità di servizio quarantennale e gestisce il personale presso l'azienda in cui lavora; ribadisce pertanto che è molto importante apprezzare l'operato dei collaboratori e mantenere sempre un confronto fattivo.

Consigliere Daniele Furlan: non entra nel merito dei singoli ricorsi ma si associa a quanto detto dall'Assessore al Bilancio invitando la Giunta a controllare le opere licenziate dall'esecutivo stesso; sottolinea l'importanza di fare più attenzione nell'approvazione delle opere e nella deliberazione dei progetti. Chiede delucidazioni in merito all'affermazione del Consigliere Rorato sulla certezza che il Cons. Sergio Lorenzon avrebbe deciso la realizzazione dei dossi in Via Sottotreviso. Ricorda che nel corso dell'ultima seduta consiliare era stato affermato che i dossi non si facevano per una ritorsione del Sindaco ed ha notato un certo disagio sia da parte dell'Assessore Picco che del Cons. Lorenzon (che stima profondamente). In seguito è venuto a conoscenza di un incontro in Comune a seguito del quale la Polizia Locale ha collocato dei rilevatori di flusso verificando che il traffico è limitato.

Assessore Stefano Picco: ricorda che il Consigliere Rorato aveva chiesto un incontro e che è stato effettuato; per quanto riguarda il discorso della ripicca del Sindaco, conclude sostenendo che ognuno può dire ciò che pensa ma che in ogni caso si era sempre parlato che si trattava di una questione di soldi.

Consigliere Claudio Rorato: dichiara che non voterà perché votando si prende una grossa responsabilità. Ribadisce che il Sindaco non è chiaro e che le procedure devono essere corrette. Sostiene, infine, che il Municipio è una casa di vetro al servizio della trasparenza

Visti i pareri favorevoli tecnico e contabile resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti n. 9 favorevoli (n. 8 espressi per alzata di mano e n. 1 verbalmente dal Consigliere Daniele Furlan), n. 3 contrari (Consiglieri Claudio Rorato, Luciano De Bianchi e Giulia Nardi) e n. 1 astenuto (Consigliere Gino Redigolo)

DELIBERA

1. di approvare il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017, costituito dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale e da tutti gli allegati dettagliati in premessa;
2. di dare atto che le risultanze finali sono quelle dei prospetti allegati alla presente per farne parte integrante:
 - Riepilogo generale delle entrate;
 - Riepilogo generale delle spese;
 - Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - Conto economico;
 - Stato patrimoniale attivo;
 - Stato patrimoniale passivo;
 - Prospetto verifica del rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio 2017;
3. di dare atto che per l'esercizio 2017 sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica previsti dai commi dal 463 al 508 della Legge 11/12/2016 n. 232.

La presente deliberazione viene dichiarata, con voti n. 12 favorevoli (n. 11 espressi per alzata di mano e n. 1 verbalmente dal Consigliere Daniele Furlan) e n. 1 astenuto (Consigliere Claudio Rorato), immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to PAOLA ROMA

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOMENICA MACCARRONE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA
(art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Parere FAVOREVOLE

Li, 13/04/2018

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAG. DE GIORGIO FIORENZA

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE
(art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Parere FAVOREVOLE

Li, 13/04/2018

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAG. DE GIORGIO FIORENZA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

N. Reg. _____

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____

Li, _____

f.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Domenica Maccarrone

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134, D.Lgs 18.08.2000, n° 267)

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesposta deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, dopo essere stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune,

è divenuta ESECUTIVA il

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Domenica Maccarrone

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Domenica Maccarrone