



COPIA

COMUNE PONTE DI PIAVE
Provincia di Treviso

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 101 del 17/08/2015

OGGETTO:

**CONVENZIONE CON L'ATER DI TREVISO PER LA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI PROPRIETA' COMUNALE.
PRESA D'ATTO DELLE RISULTANZE DELLA GESTIONE 2014.**

L'anno duemilaquindici addì diciassette del mese di Agosto alle ore 19:00 presso la Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

Nome	Incarico	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Sindaco	X	
BOER SILVANA	Assessore		X
PICCO STEFANO	Assessore	X	
MORO STEFANIA	Assessore	X	
MORICI SANTE	Assessore	X	

Partecipa alla seduta la Sig.ra DOMENICA MACCARRONE, Segretario Comunale.

La Sig.ra ROMA PAOLA, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione consiliare n. 86 del 22.12.1998 con la quale è stata approvata la convenzione con l'ATER di Treviso per la gestione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.) di proprietà comunale.

Vista la convenzione per la gestione degli alloggi di proprietà del Comune di Ponte di Piave sottoscritta tra l'Azienda per l'edilizia residenziale della Provincia di Treviso e il Comune di Ponte di Piave in data 21.03.2000.

Vista la nota prot. 2015/05734 dell'ATER di Treviso del 14.04.2015, assunta al prot. del Comune n. 4199 del 16.04.2015, con la quale viene trasmesso il rendiconto relativo alla gestione degli alloggi di proprietà comunale per l'anno 2014 e quantificata in € 7.653,10.= la quota residuale a favore di questo Ente, così calcolata:

Canoni 2014	€ 33.351,45.=
Spese di amministrazione 2014 (n. vani 3.123,96 x quota b € 5,27	- € 16.463,27.=
Spese di manutenzione 2014	- € 8.176,68.=
	€ 8.711,50.=
IVA 22% su spese di amministrazione (split payment)	- € 3.621,92.=
IVA 22% su spese di amministrazione	€ 3.621,92.=
IVA 10% su spese di manutenzione	€ 817,67.=
IVA 10% su spese di manutenzione (split payment)	- € 817,67.=
	€ 8.711,50.=
Incassi su morosità anno precedente	€ 1.583,27.=
Morosità 2014	- € 2.214,67.=
	€ 8.080,10.=
Spese di registrazione contratti 50% a carico Comune	- € 427,00.=
SOMMA A DEBITO ATER A SALDO 2014	€ 7.653,10.=

Dato atto che l'ATER di Treviso emetterà apposita fattura per le spese di amministrazione per la gestione degli alloggi di proprietà comunale anno 2014.

Ritenuto di autorizzare l'Ufficio Ragioneria alla regolarizzazione contabile complessiva di € 7.653,10.= pari alla compensazione di cui sopra, effettuata dall'ATER di Treviso, con contestuale versamento dell'Iva da split payment.

Visti i pareri tecnico e contabile favorevoli, resi ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - del D. Lgs. n. 267/2000 riportati nelle premesse della presente deliberazione.

Con votazione unanime, espressa nei modi e forme di legge.

DELIBERA

1. di prendere atto, per quanto esposto in premessa, della compensazione effettuata dall'ATER di Treviso tra il credito a favore di questo Comune derivante dagli introiti degli affitti 2014 e le spese per la gestione degli alloggi comunali di cui al

rendiconto descritto in premessa;

2. di autorizzare l'Ufficio Ragioneria alla regolarizzazione contabile accertando le somme a credito, impegnando le somme a debito e versando l'iva da split payment.

La presente deliberazione viene dichiarata, con voti unanimi favorevoli, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

F.to IL SINDACO
Paola Roma

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Domenica Maccarrone

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Regolarità Tecnica: Parere FAVOREVOLE

Li, 17/08/2015

F.to Il Responsabile del Servizio
GEOM. CELLA MAURIZIO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Regolarità Contabile: Parere FAVOREVOLE

Li, 17/08/2015

F.to Il Responsabile del Servizio
RAG. DE GIORGIO FIORENZA

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 124 comma 1 e art. 125 D. Lgs. 267/2000)**

N. Reg. _____

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.
Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

Addì,

F.to Il Segretario Comunale
DOMENICA MACCARRONE

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D. Lgs. 267/2000)**

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, 3° comma, D. Lgs. N. 267/2000)

Li,

F. to Il Segretario Comunale
DOMENICA MACCARRONE

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Ponte di Piave, lì

Il Segretario Comunale
DOMENICA MACCARRONE